

文書番号

(県総体・研修事業・九州大会・県新人・冬季大会等)

1 大分県高等学校総合体育大会

(1) 第1回競技別専門委員会開催通知文書	1号	所属長・本人あて
(2) 競技役員依頼文書	2号	所属長・本人あて
(3) 審判員依頼文書	3号	所属長・本人あて
(4) 補助員依頼文書	4号	所属長・部顧問あて
(5) 会場借用依頼文書	5号	所属長あて

2 研修事業 ※発刊番号に「競技専門部番号」(◎)を枝番として付ける(発大高体第〇〇—◎号)

(1) 開催通知文書	6号	所属長あて
(2) 会場借用依頼文書	7号	所属長あて
(3) 講師の派遣依頼文書	8号	所属長・本人あて
(4) 補助教員の依頼文書	9号	所属長・本人あて
(5) その他の依頼等	10号	

3 全九州高等学校体育大会(大分県開催競技)

(1) 大会準備委員の委嘱(県内関係者)	11号	所属長・本人あて
(2) 準備委員会開催依頼文書	12号	所属長・本人あて
(3) 大会役員の委嘱(九州・県高体連役員は省略)	13号	本人あて
(4) 競技役員の委嘱及び派遣文書 (県外役員は県高体連事務局に提出【相手高体連を経由して所属長に送付】)	14号	所属長・本人あて
(5) 審判員の委嘱及び派遣文書 (県外審判員は県高体連事務局に提出【相手高体連を経由して所属長に送付】)	15号	所属長・部顧問あて
(6) 補助員の委嘱及び派遣文書	16号	所属長あて
(7) 会場借用申請(必要に応じて)	17号	所属長あて
(8) 器具・用具の借用について(必要に応じて)	18号	施設長あて
(9) 開会式の祝辞依頼文書(必要に応じて)	19号	開催市長あて
(10) 県外役員の委嘱並びに派遣文書	20号	県外高体連あて
(11) 九州高体連専門部委員長会議開催通知文書 (年度) 九高体連第5号		県外専門部委員長あて

※(11)は、必ず県高体連事務局に提出し、事務局間で送付するもの。

4 大分県高等学校新人大会

(1) 第2回競技別専門委員会開催通知文書	90号	所属長・本人あて
(2) 競技役員依頼文書	91号	所属長・本人あて
(3) 審判員依頼文書	92号	所属長・本人あて
(4) 補助員依頼文書	93号	所属長・部顧問あて
(5) 会場借用依頼文書	94号	所属長あて

5 全国総体冬季大会県予選会等(駅伝・ラグビーフットボール花園予選会)

(1) 競技別専門委員会開催通知文書	95号	所属長・本人あて
(2) 競技役員依頼文書	96号	所属長・本人あて
(3) 審判員依頼文書	97号	所属長・本人あて
(4) 補助員依頼文書	98号	所属長・部顧問あて
(5) 会場借用依頼文書	99号	所属長あて